Załącznik nr 6 do Regulaminu wyboru projektów

**Standard budżetu projektu dla działania 8.24 Usługi społeczne i zdrowotne**

Niniejszy dokument zawiera zasady przygotowywania budżetu projektu w oparciu o zapisy Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (Wytyczne) i stanowi uszczegółowienie zapisów Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie w zakresie budżetu projektu.

Dla działania 8.24 Usługi społeczne i zdrowotne Instytucja Zarządzająca (IZ) nie określiła standardu cen rynkowych. Na Tobie jako wnioskodawcy spoczywa odpowiedzialność za racjonalność i efektywność ponoszonych wydatków. Projekty powinny finansować usługi o standardzie zbliżonym do usług powszechnie dostępnych, komercyjnych. Nie jest zasadne finansowanie działań zawyżających standard i wykraczający poza stawki rynkowe.

IZ zastrzega, że Komisja Oceny Projektów (KOP) może dokonać analizy kosztów założonych we wniosku o dofinansowanie w odniesieniu do analogicznych kosztów w pozostałych wnioskach złożonych w odpowiedzi na nabór tak, aby wydatki w zatwierdzonych do dofinansowania wnioskach były wystandaryzowane.

Na Tobie jako wnioskodawcy spoczywa również odpowiedzialność za jakość prowadzonych w projekcie działań. Weryfikacja standardów jakości, które przekładają się również na efektywność wydatków, jest prowadzona – w pierwszej kolejności – w trakcie oceny wniosku o dofinansowanie na podstawie informacji ujętych we wniosku. Wobec powyższego jesteś zobowiązany do uzasadnienia każdego wydatku poprzez opis standardu jakościowego (np. poprzez opis wymagań dotyczących wykonawcy/personelu czy przedstawienie specyfikacji kupowanego sprzętu), jak również przedstawienie zastosowanej kalkulacji kosztu.

Pamiętaj, że zgodnie z Wytycznymi – w przypadku zatrudniania personelu w projekcie - jesteś zobowiązany do wskazania we wniosku o dofinansowanie informacji dotyczących:

a) formy zaangażowania i szacunkowy wymiar czasu pracy personelu projektu niezbędnego do realizacji zadań merytorycznych (etat/liczba godzin),

b) uzasadnienia proponowanej kwoty wynagrodzenia personelu projektu odnoszącego się do zwyczajowej praktyki Twojego podmiotu w zakresie wynagrodzeń na danym stanowisku lub przepisów prawa pracy w rozumieniu art. 9 § 1 Kodeksu pracy lub statystyki publicznej. Stanowi to podstawę do oceny kwalifikowalności wydatków zarówno na etapie wyboru projektu, jak i w trakcie jego realizacji.

W związku z tym, że budżet w aplikacji SOWA EFS określa wydatki ogółem i dofinansowanie na poziomie sumy całego kosztu, także poza wydatkami dotyczącymi personelu projektu, koniecznie wskaż w uzasadnieniu sposób wyliczenia danego kosztu, uwzględniający m.in. liczbę miesięcy/godzin finansowania/ilości sztuk/zestawów danego wydatku i jego cenę jednostkową.

Przykład:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Budżet projektu** | | |
| **Nazwa zadania**  **XYZ** | **Wydatki ogółem** | **Dofinansowanie** |
| **Nazwa kosztu**  **Organizator usług społecznych** | **Wydatki ogółem 291 672,00[[1]](#footnote-1)** | **Dofinansowanie 291 672,00** |
| **Uproszczona metoda rozliczenia NIE** | **Kategoria kosztu Personel projektu** | |
| **Wydatki ogółem 291 672,00** | **Dofinansowanie 291 672,00** | |
| **Limity** | **Realizator XYZ** | |
| **Nazwa kosztu**  **Koordynator indywidualnych planów usług społecznych.** | **Wydatki ogółem 415 932,00[[2]](#footnote-2)** | **Dofinansowanie 415 932,00** |
| **Uproszczona metoda rozliczenia NIE** | **Kategoria kosztu Personel projektu** | |
| **Wydatki ogółem 415 932,00** | **Dofinansowanie 415 932,00** | |
| **Limity** | **Realizator XYZ** | |
| **Nazwa kosztu**  **Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania** | **Wydatki ogółem 240 000,00[[3]](#footnote-3)** | **Dofinansowanie 240 000,00** |
| **Uproszczona metoda rozliczenia NIE** | **Kategoria kosztu Koszt wsparcia uczestników projektu** | |
| **Wydatki ogółem**  **240 000,00** | **Dofinansowanie 240 000,00** | |
| **Limity** | **Realizator XYZ** | |

|  |
| --- |
| **Uzasadnienia wydatków** |
| **Uzasadnienie poszczególnych wydatków wskazanych w budżecie projektu** |
| **Obszar danych uzasadnienia 1.1  Organizator usług społecznych.**  Organizator usług społecznych – forma zatrudnienia: umowa o pracę w wymiarze 1 etatu. Organizator usług społecznych zostanie zatrudniony na podstawie umowy o pracę w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2026 r. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia brutto brutto (ze składkami ponoszonymi przez pracodawcę). wyniesie 8 102,00 zł Stawka wynagrodzenia została ustalona na podstawie wynagrodzeń obowiązujących na analogicznych stanowiskach/lub[[4]](#footnote-4) na stanowiskach wymagających analogicznych kwalifikacji/ wynika z obowiązującego u wnioskodawcy Regulaminu wynagradzania. Stawka wynagrodzenia jest uzasadniona także poniższym zakresem obowiązków przypisanym do stanowiska. Wymagania dotyczące wykształcenia i doświadczenia osoby zatrudnionej na tym stanowisku (na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych):  1) ma wykształcenie wyższe,  2) ma co najmniej 2-letnie doświadczenie na stanowisku kierowniczym w podmiotach wykonujących usługi z zakresu polityki prorodzinnej, wspierania rodziny, systemu pieczy zastępczej, pomocy społecznej, promocji i ochrony zdrowia, wspierania osób niepełnosprawnych, edukacji publicznej, przeciwdziałania bezrobociu, kultury, kultury fizycznej i turystyki, pobudzania aktywności obywatelskiej, mieszkalnictwa, ochrony środowiska, reintegracji zawodowej i społecznej  3) ukończyła szkolenie z zakresu zarządzania i organizacji usług społecznych  4) nie była prawomocnie skazana za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe lub wobec której nie wydano prawomocnego wyroku warunkowo umarzającego postępowanie karne w sprawie popełnienia przestępstwa umyślnego ściganego z oskarżenia publicznego lub umyślnego przestępstwa skarbowego.  Zadania (na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych):  1) organizowanie usług społecznych realizowanych przez centrum;  2) prowadzenie na bieżąco rozeznania:  a) potrzeb wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych,  b) potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie organizowania usług społecznych;  3) podejmowanie działań w celu rozwijania oraz koordynacji lokalnego systemu usług społecznych, w tym nawiązywanie współpracy z organami administracji publicznej, organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz osobami fizycznymi i prawnymi, wykonującymi usługi z zakresu, o którym mowa w art. 2 ust. 1, na obszarze działania centrum;  4) opracowywanie standardów jakości usług społecznych określonych w programie usług społecznych, w przypadku braku określenia tych standardów w obowiązujących przepisach.  Wskazana stawka wynagrodzenia nie przekracza kwoty średniego wynagrodzenia brutto podawanego w komunikacie Głównego Urzędu Statystycznego, które w marcu 2023 r. w województwie kujawsko-pomorskim wynosiło 6 773,00 zł. |
| **Obszar danych uzasadnienia 1.2. Koordynator indywidualnych planów usług społecznych.**  Koordynator indywidualnych planów usług społecznych – forma zatrudnienia: umowa o pracę, w projekcie zostanie zatrudnionych 2 koordynatorów indywidualnych planów usług społecznych, każdy w wymiarze ¾ etatu w okresie od 1 kwietnia 2024 r. do 31 grudnia 2026 r. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia brutto brutto (ze składkami ponoszonymi przez pracodawcę) wyniesie 6 302,00 zł. Stawka wynagrodzenia została ustalona na podstawie wynagrodzeń obowiązujących na analogicznych stanowiskach lub[[5]](#footnote-5) na stanowiskach wymagających analogicznych kwalifikacji lub wynika z obowiązującego u Wnioskodawcy Regulaminu wynagradzania. Stawka wynagrodzenia jest uzasadniona także poniższym zakresem obowiązków przypisanym do stanowiska. Wymagania (na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych): spełnia wymogi przewidziane do wykonywania zawodu pracownika socjalnego, ma co najmniej 2-letnie doświadczenie w świadczeniu pracy socjalnej, odbyła szkolenie z zakresu opracowywania i realizacji indywidualnych planów usług społecznych, nie była prawomocnie skazana za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe lub wobec której nie wydano prawomocnego wyroku warunkowo umarzającego postępowanie karne w sprawie popełnienia przestępstwa umyślnego ściganego z oskarżenia publicznego lub umyślnego przestępstwa skarbowego. Zadania (na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych):  1) przeprowadzanie rozpoznania indywidualnych potrzeb osoby zainteresowanej skorzystaniem z usług społecznych określonych w programie usług społecznych, zwanego dalej „rozpoznaniem indywidualnych potrzeb”;  2) opracowywanie indywidualnych planów usług społecznych i ich aktualizacji;  3) monitorowanie realizacji indywidualnych planów usług społecznych;  4) koordynowanie usług społecznych udzielanych w ramach indywidualnych planów usług społecznych;  5) przeprowadzanie z osobami objętymi indywidualnymi planami usług społecznych rozmów podsumowujących realizację tych planów  Wskazana stawka wynagrodzenia nie przekracza kwoty średniego wynagrodzenia brutto podawanego w komunikacie Głównego Urzędu Statystycznego, które w marcu 2023 r. w województwie kujawsko-pomorskim wynosiło 6 773,00 zł. |
| **Obszar danych uzasadnienia 1.3. Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania**  Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania będą świadczone na podstawie umowy cywilnoprawnej w wymiarze 20 godzin miesięcznie średnio na uczestnika. Stawka za godzinę świadczenia usług wyniesie 50,00 zł. W projekcie usługami opiekuńczymi w miejscu zamieszkania zostanie objętych 10 uczestników. Usługi opiekuńcze będą świadczone dla każdego z 10 uczestników w okresie od 1 lipca 2024 r. do 30 czerwca 2026 r. Stawka wynagrodzenia została ustalona na podstawie stawek za świadczenie usług obowiązujących u wnioskodawcy. Stawka wynagrodzenia jest uzasadniona także poniższym zakresem obowiązków przypisanym do stanowiska. Zakres usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania obejmuje w szczególności:  a) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych,  b) opiekę higieniczną,  c) pielęgnację zaleconą przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne  wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji  medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgniarskiej opieki środowiskowej,  d) zapewnienie kontaktów z otoczeniem.  Usługa opiekuńcza jest świadczona przez osobę, która posiada:  a) kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej lub  b) doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej. |

**Kategorie kosztów**

IZ nie zawęziła kategorii kosztów dla działania 8.24, w związku z czym masz możliwość wyboru wszystkich kategorii kosztów wymienionych w Instrukcji wypełniania wniosku. Jeśli masz wątpliwości odnośnie przyporządkowania wydatku do właściwej kategorii wyślij do nas maila na adres wskazany w Regulaminie.

1. Przyjęte stawki wynagrodzenia są przykładowe. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zaprezentowane rodzaje kosztów i przyjęte stawki są przykładowe. [↑](#footnote-ref-2)
3. Uwzględnione w obliczeniach stawki są przykładowe. [↑](#footnote-ref-3)
4. Wskaż właściwe. [↑](#footnote-ref-4)
5. Wskaż właściwe. [↑](#footnote-ref-5)